

## DISPOSIZIONI VIGILANZA ALUNNI, RESPONSABILITÀ ED OBBLIGHI PROFESSIONALI DEL PERSONALE DOCENTE E ATA

Si invita all'osservanza delle seguenti disposizioni e alla messa in atto di tutti gli interventi necessari, attraverso il coordinamento con lo Staff del Dirigente Scolastico e con il Dirigente Scolastico stesso.

### Docenti

1. All'entrata degli alunni la vigilanza nelle aule è affidata ai docenti in servizio alla prima ora. I docenti dovranno trovarsi **in aula 5 minuti prima della campanella** che segnala l'inizio delle lezioni.
2. I docenti **devono vigilare sull'ingresso e l'uscita degli alunni** e sul rispetto degli orari.
3. **Durante gli intervalli** i docenti vigilano sull'intera classe. **L'intervallo fa parte dell'attività didattica e non costituisce interruzione degli obblighi vigilanza.** Pertanto i docenti sono tenuti a porre in atto le consuete misure organizzative e disciplinari idonee ad evitare pericoli. I turni di vigilanza agli intervalli negli spazi esterni all'edificio, costituiscono obbligo di servizio.
4. **Durante le ore di lezione**, salvo casi eccezionali, **non è consentito fare uscire dalla classe gli alunni.** In casi eccezionali è consentito non più di un alunno per volta, fatta eccezione per i casi seriamente motivati, **vigilando che l'uscita si protragga non oltre il necessario.** I collaboratori scolastici ai piani vigileranno sugli studenti, ai quali è stata concessa l'uscita dall'aula. **La vigilanza in classe è compito esclusivo dell'insegnante. In caso di incidente** in cui è vittima l'alunno, **l'insegnante deve dimostrare di aver vigilato** con idonea previsione di ogni situazione pericolosa prospettabile in relazione a precedenti noti, frequenti e/o simili.
5. Se un docente deve per pochi minuti allontanarsi dalla propria classe occorre che avvisi un collaboratore scolastico affinché vigili sulla classe.
6. **I docenti, ove accertino situazioni di pericolo, devono prontamente comunicarlo al docente preposto e alla Presidenza.**
7. **I cambi di docente nelle varie aule devono avvenire celermente** al fine di non far gravare solo sul personale non docente (collaboratori scolastici) la sorveglianza ai piani. I docenti sono dunque invitati a non stazionare nei corridoi o in altri luoghi durante il cambio dell'ora se hanno lezione.
8. **I docenti dell'ultima ora di lezione** si accerteranno che tutti gli alunni abbiano lasciato l'aula pulita e che tale operazione di abbandono del locale si svolga con ordine. Ogni docente può e deve intervenire nei riguardi di tutti gli alunni, anche di quelli non propri, in particolar modo nel caso in cui manchi il docente di quella classe.
9. **Nella scuola intesa come comunità educante** chiunque ha titolo ad intervenire per arginare e/o segnalare comportamenti a rischio o comunque non consoni all'istituzione scolastica.
10. **Si ricorda di attenersi alle indicazioni operative relative alla sicurezza** che sono pubblicate sul sito della scuola nella sezione "sicurezza" e rispettare e far rispettare scrupolosamente le prescrizioni relative alla sicurezza dei lavoratori.
11. Alle classi non è permesso uscire dall'aula prima del suono della campana; **del rispetto di questa regola sono responsabili i docenti.**
12. Durante il cambio orario, le classi ai piani sono momentaneamente vigilate dal personale collaboratore scolastico, per il breve tempo necessario allo spostamento degli insegnanti.
13. **Agli studenti non è consentito uscire dalla classe durante il cambio orario** senza l'autorizzazione del docente titolare dell'ora di lezione; ciò è permesso solo durante l'intervallo.
14. **Durante l'intervallo** i docenti sono coadiuvati dai collaboratori scolastici, preposti alla vigilanza delle scale, dei servizi, delle uscite e degli spazi scolastici esterni, con particolare attenzione **al rispetto del divieto di fumo** in tutti i locali interni ed esterni della scuola e del divieto di uscita dal perimetro dell'edificio.

15. È vietato espellere momentaneamente dall'aula uno o più alunni, perché l'allontanamento non fa venir meno **né riduce la responsabilità rispetto alla vigilanza**.

In caso di comportamenti di rilevanza disciplinare degli alunni, è opportuno annotare i fatti sul registro di classe e, per comportamenti particolarmente gravi, avvisare la Vicepresidenza al termine dell'ora di lezione.

16. **L'uso del telefono cellulare e di altri dispositivi elettronici** per registrare o riprodurre immagini e filmati costituisce una grave infrazione. **I cellulari devono essere spenti e riposti nello zaino**. Qualora gli studenti usino impropriamente durante le ore di lezione i cellulari, i docenti provvederanno al rispetto del regolamento di istituto.

17. **I docenti e gli assistenti tecnici di laboratorio devono vigilare con attenzione sulle attività** degli studenti nei laboratori e nelle palestre, affinché siano rispettate le norme di sicurezza e quelle contenute nei regolamenti specifici dei **singoli locali**.

### **Personale ATA**

18. **Gli assistenti tecnici** devono controllare tempestivamente, al termine di ogni attività, lo stato delle postazioni e degli arredi. Eventuali danni devono essere immediatamente segnalati, per consentire l'individuazione dei responsabili e la richiesta di risarcimento.

19. **La sorveglianza dell'atrio e dei corridoi** è affidata ai **collaboratori scolastici**, collocati nelle postazioni previste dal Piano delle Attività del Personale ATA.

20. I collaboratori scolastici collaborano **alla vigilanza sull'ingresso e sull'uscita degli alunni**.

21. **I collaboratori scolastici o gli aiutanti tecnici dei laboratori** devono:

- a. essere facilmente reperibili da parte dei docenti, per qualsiasi evenienza;
- b. comunicare immediatamente al Dirigente Scolastico o ai suoi Collaboratori l'eventuale assenza dell'Insegnante dall'aula, per evitare che la classe resti incustodita;
- c. vigilare sulla sicurezza ed incolumità degli alunni, in particolare all'ingresso, durante gli intervalli, negli spostamenti e nelle uscite degli alunni per recarsi ai servizi o in altri locali;
- d. durante il cambio orario, le classi ai piani sono momentaneamente vigilate dal personale collaboratore scolastico, per il breve tempo necessario allo spostamento degli insegnanti.
- e. riaccompagnare nelle loro classi gli alunni che, al di fuori dell'intervallo e senza seri motivi, sostano nei corridoi;
- f. accertarsi che le classi che escono anticipatamente siano state autorizzate preventivamente;
- g. sorvegliare gli alunni in caso di ritardo, assenza o allontanamento momentaneo dell'insegnante dalla classe;
- g. impedire che gli alunni possano svolgere azioni di disturbo nel corridoio eventualmente segnalando tempestivamente alla Presidenza o ai suoi collaboratori particolari situazioni.
- h. non lasciare l'ingresso e l'atrio incustodito e vigilare sugli accessi delle persone estranee alla scuola, ricordando che non è consentito ad alcuno, se non espressamente autorizzato, l'ingresso nelle aule e nei locali della scuola; per casi eccezionali ed urgenti occorre rivolgersi allo staff o al Dirigente Scolastico.

22. **I collaboratori scolastici**, ove accertino **situazioni di disagio, disorganizzazione o pericolo**, devono **comunicarle prontamente al DSGA**.

### **DISPOSIZIONI PARTICOLARI**

#### **1. Fumo nei locali scolastici interni ed esterni**

**In ogni locale dell'Istituto, compresi i corridoi, i servizi igienici, cortili/giardini vige l'assoluto divieto di fumare agli alunni, al personale docente e non docente e anche agli ospiti occasionali, come da normativa vigente.**

Nei confronti degli inadempienti saranno applicate le sanzioni previste dalla legge 11 novembre 1975 n. 584 e successive integrazioni.

La mancata osservanza del divieto da parte degli alunni e del personale docente e non docente costituisce mancanza disciplinare e come tale sanzionabile.

**I docenti e tutto il personale sono tenuti a collaborare per far rispettare le norme di comportamento, a prescindere dagli specifici rapporti di insegnamento e di servizio.**

## **2. Uso dei cellulari, tablet e dei Social Network**

**È vietato l'uso del cellulare**, di altri dispositivi elettronici e di apparecchi video e fotografici all'interno della scuola, se non autorizzato dai docenti esclusivamente per fini didattici. È vietata qualunque ripresa di immagini all'interno dell'edificio e nel cortile scolastico. L'uso del telefono cellulare e di altri dispositivi elettronici per registrare o riprodurre immagini e filmati **costituisce una grave infrazione**. Qualora gli studenti usino impropriamente durante le ore di lezione i cellulari, i docenti provvederanno al rispetto del Regolamento di istituto e in casi particolari, si rivolgeranno alla Dirigenza e al suo Staff.

## **3. Uso dei distributori automatici**

**L'accesso ai distributori automatici da parte degli studenti** è vietato nella prima ora di lezione e durante l'attività didattica in classe, in laboratorio, in palestra con vincolo di consumare le merende prelevate **esclusivamente nel tempo dell'intervallo**.

**L'accesso diretto ai distributori automatici da parte dei docenti** non va realizzato durante l'attività didattica in classe o in laboratorio, con il vincolo di consumare le bevande e gli alimenti nei pressi dei distributori stessi.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Vanda Zurrida  
(Firma sostituita a mezzo stampa ai sensi  
dell'art.3, comma 2 del D.lgs n. 39/1993)