

FUTURA LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



I.I.S. Galilei - Artiglio



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE "GALILEI - ARTIGLIO"

Liceo Scientifico delle Scienze Applicate
Istituto Tecnico Tecnologico "G. Galilei"

Istituto Tecnico Tecnologico Trasporti e Logistica "Artiglio"

Via Aurelia Nord, 342 - 55049 Viareggio

Tel. 0584/53104/Fax 0584/53105

e-mail: luis01800n@istruzione.it pec: luis01800n@pec.istruzione.it

<http://www.iisgalileiartiglio.edu.it/>



CERTIFICATO N. 50 100 14484 Rev.004.



Circ. 109

A TUTTI I DOCENTI
A TUTTO IL PERSONALE ATA

Oggetto: Ricevimenti settimanali a.s.2024/2025

Si invita tutto il personale docente ad inserire nel portale Argo – **Registro elettronico didUP** il proprio calendario di ricevimento utilizzando i periodi sottoelencati e secondo le indicazioni riportate nell'allegato. L'inserimento dovrà avvenire entro l'8 novembre p.v. e l'inizio dei colloqui è previsto per il giorno 11 novembre p.v.

Per i colloqui tramite G-meet, il docente invierà il link per l'incontro su "Meet" all'indirizzo mail che compare nella prenotazione su Argo. L'invio del link permetterà ai genitori di partecipare al colloquio utilizzando un qualsiasi account. In casi particolari i genitori potranno inviare richiesta alla mail della scuola per effettuare i colloqui in presenza.

Periodi di ricevimento A.S. 2024-2025

Novembre	Dal 11 al 15 Dal 25 al 29
Dicembre	Dal 02 al 06 Dal 09 al 13
Gennaio	Dal 20 al 24
Febbraio	Dal 03 al 07 Dal 17 al 21
Marzo	Dal 03 all'08 Dal 17 al 21
Aprile	Dal 31/03 al 04 Dal 07 all' 11
Maggio	Dal 05 al 09 Dal 19 al 23

Viareggio, 05.11.2024

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Vanda Zurrída

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.)

RICEVIMENTO GENITORI Procedura inserimento date e orario

Il docente, dopo l'accesso al programma Argo – **Registro elettronico didUP**, deve cliccare sul pulsante “**Comunicazioni**” (1) e poi su “**ricevimento genitori**” (2) .
Selezionare il pulsante ‘**Aggiungi**’ e comparirà la schermata sotto riportata:

The screenshot shows the 'Aggiungi ricevimento' form in the didUP system. The form is titled 'Aggiungi ricevimento' and has 'Indietro' and 'Inserisci' buttons at the top right. The left sidebar contains a 'Menù' with various navigation options. The main form area includes:

- Radio buttons for 'Ricevimento Singolo' and 'Ricevimento Periodico' (3).
- Checkboxes for 'Ripeti nei giorni:' with 'Giovedì' checked (4).
- Date range 'Dal: 08/11/2021 al: 27/05/2022' (5).
- Time selection 'Dalle: Ore: 09 Minuti: 40' and 'Alle: Ore: 10 Minuti: 40' (6).
- 'Opzioni' section with 'Prenotazione consentita dalle:' set to 'da: 5 giorni a: 1 giorno prima del ricevimento' (7).
- 'Altre informazioni per le famiglie' section with 'Luogo del ricevimento: ON LINE su G-Meet', 'Link: https://...', and 'Annotazioni: Specificare delle note per le famiglie: 250/250'.
- 'E-mail docente: nome.cognome@galileiviareggio.net' and a checked 'PUBBLICA' option (8).
- A footer note: '(Riceverai una mail in caso di prenotazione o disdetta solo se è attiva la relativa opzione in "Strumenti > Opzioni famiglia")' (9).

dove sarà possibile inserire:

- tipo di ricevimento: **periodico (3)**
- giorno settimana: **(cliccare su un giorno) (4)**
- periodo: **(08/11/2021-27/05/22) (5)**
- ora inizio – ora fine (formato HH:MM es: 09:00) (6)
- cliccare su “più ricevimenti da” e inserire **10Minuti** (Numero prenotazioni: 6) (7)
- Prenotazione consentita da 5 giorni prima a 1 giorno prima (7)
- Luogo di ricevimento: **ONLINE su Gmeet**
- **Cliccare su pubblica (8) (se si vuole che le famiglie possano contattare il docente via mail)**

NB: se si vuole ricevere comunicazioni di prenotazioni o disdette è necessario attivare la relativa opzione in ‘Strumenti>Opzioni famiglia (9)

Il programma creerà un calendario di ricevimento, è possibile selezionare un giorno o più giorni per cancellarli.

Per selezionare i giorni di ricevimento da eliminare in base al calendario allegato alla circolare: selezionare i giorni da cancellare e infine cliccare su Aggiungi e scegliere elimina selezionati

Risultato dopo la cancellazione

DATA RICEVIMENTO	STATO PRENOTA...	PRENOTAZIONI CONSENTITE	ANNOTAZIONE	LUOGO DEL RICEVIMENTO	LINK	ATTIVO	
11/11/2021 (Giovedì) dalle 09...	0 / 6	dalle 07:00 del 05/11/2021 all...		ON Line su G-Meet		SI	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
18/11/2021 (Giovedì) dalle 09...	0 / 6	dalle 07:00 del 12/11/2021 all...		ON Line su G-Meet		SI	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
02/12/2021 (Giovedì) dalle 09...	0 / 6	dalle 07:00 del 26/11/2021 all...		ON Line su G-Meet		SI	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
16/12/2021 (Giovedì) dalle 09...	0 / 6	dalle 07:00 del 10/12/2021 all...		ON Line su G-Meet		SI	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
20/01/2022 (Giovedì) dalle 09...	0 / 6	dalle 07:00 del 14/01/2022 all...		ON Line su G-Meet		SI	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
03/02/2022 (Giovedì) dalle 09...	0 / 6	dalle 07:00 del 28/01/2022 all...		ON Line su G-Meet		SI	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
17/02/2022 (Giovedì) dalle 09...	0 / 6	dalle 07:00 del 11/02/2022 all...		ON Line su G-Meet		SI	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
03/03/2022 (Giovedì) dalle 09...	0 / 6	dalle 07:00 del 25/02/2022 all...		ON Line su G-Meet		SI	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
17/03/2022 (Giovedì) dalle 09...	0 / 6	dalle 07:00 del 11/03/2022 all...		ON Line su G-Meet		SI	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
31/03/2022 (Giovedì) dalle 09...	0 / 6	dalle 07:00 del 23/03/2022 all...		ON Line su G-Meet		SI	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
07/04/2022 (Giovedì) dalle 09...	0 / 6	dalle 07:00 del 01/04/2022 all...		ON Line su G-Meet		SI	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
28/04/2022 (Giovedì) dalle 09...	0 / 6	dalle 07:00 del 22/04/2022 all...		ON Line su G-Meet		SI	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
12/05/2022 (Giovedì) dalle 09...	0 / 6	dalle 07:00 del 06/05/2022 all...		ON Line su G-Meet		SI	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
26/05/2022 (Giovedì) dalle 09...	0 / 6	dalle 07:00 del 20/05/2022 all...		ON Line su G-Meet		SI	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>

Creato un calendario di ricevimento i genitori potranno effettuare prenotazioni.

Le prenotazioni da parte dei genitori saranno visibili tornando nel sotto menù Comunicazioni-Ricevimento .

In caso di impossibilità di effettuare il colloquio prenotato dal genitore va cliccato il pulsante

Comunica Disdetta presente sempre nel sotto menù Comunicazioni-Ricevimento.